**Powiat Pajęczański**

ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno

tel. +48 34 311 31 20, fax. +48 34 311 31 21

e-mail: zamowienia@powiatpajeczno.pl, www.powiatpajeczno.biuletyn.net

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**„Koncepcja remontu plaż wokół niecki basenowej dla likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy**

**ul. Sienkiewicza 5”**

**Zatwierdzam:**

Pajęczno, 14.08.2019 r.

1. **Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego**

**Powiat Pajęczański**

**ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno**

**tel. +48 34 311 31 20, fax. +48 34 311 31 21**

**e-mail:** **zamowienia@powiatpajeczno.pl**

**www.powiatpajeczno.biuletyn.net**

**II. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (w skrócie Pzp.)

**Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Pzp.**

**Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ)**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz.1986 z późn. zm. ), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r., w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477),
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479),
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1127),
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),

###### **oraz zgodnie z**

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186)
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129),
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2019 poz. 266),
4. Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2019 poz.266).

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wykonanie robót budowlanych w oparciu o koncepcję remontu plaż wokół niecki basenowej dla likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy ul. Sienkiewicza 5 oraz zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym (Załącznik nr 8 do SIWZ) w systemie zaprojektuj – wybuduj.

**1.1 Dokumentacja projektowo-kosztorysowa składać się będzie z części architektoniczno-budowlanej obejmującej:**

- projekt wykonawczy,

- kosztorys inwestorski, nakładczy (przedmiar).

.

**1.2. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia w zakresie:**

1) skucie plaż,

2) skucie częściowe ścian nawrotowych,

3) usunięcie starego ogrzewania podłogowego,

4) reprofilacja podłoża plaży,

5) rozłożenie nowej instalacji grzewczej,

6) wylanie jastrychu pod odwodnienie liniowe,

7) nałożenie hydroizolacji od niecki basenu przez plaże na ścianę,

8) ułożenie porcelanowych płytek o chłonności wodą < 0,5% na ścianach,

9) wylanie nowych ścian nawrotowych,

10) osadzenie gotowych kształtek typu Wiesbaden górnych wykonanych z porcelany w kolorze jasno niebieskim z kratkami ABS,

11) uzupełnienie kafelek na niecce basenu,

12) fugowanie niecki basenu, rynny przelewowej typu Wiesbaden i niecki basenu epoksydem,

13) wykonanie odwodnienia liniowego z systemowych kształtek porcelanowych 12,5x25,

14) izolacja techniczna między rynną Wiesbaden a plażą,

15) demontaż i montaż drabinek stopni zeskokowych,

16) płytkowanie plaży basenowej płytkami porcelanowymi 12,5x25 w klasie antypoślizgu C na mokro i sucho,

17) dostawa i szczelny montaż 6 sztuk kotew do lin torowych oraz dostawa i szczelny montaż 6 sztuk kotew na plaży basenowej do oznakowania sportowego niecki.

* Usunięcie wszystkich warstw na stropie konstrukcyjnym plaży basenowej – wokół niecki basenu łącznie z instalacją ogrzewania podłogowego.
* Wykonanie na istniejącej płycie stropu żelbetowego warstwy wyrównującej z betonu o minimalnej grubości 5cm.
* Wykonanie izolacji termicznej z warstwy styropianu 8cm grubości,
* Ułożenie orurowania nowej instalacji ogrzewania podłogowego na specjalnej macie uszczelniającej (izolacyjnej) wraz z mechanicznym zamocowaniem,
* Wykonanie warstwy szlichty cementowej gr. 5-7cm ze spadkiem,
* Wykonanie izolacji podposadzkowej przeciwwodnej podpłytkowej.
* Ułożenie nowych wykładzin antypoślizgowych płytek plaży z zachowaniem właściwej dylatacji i specjalnych fug.

Zabezpieczenie oraz remont konstrukcji żelbetowych w piwnicach. W tym zakresie należy oczyścić i zabezpieczyć odkryte zbrojenia, uzupełnić ubytki betonu oraz warstw natryskowych a także zrealizować inne zalecenia określone we wcześniejszych ekspertyzach technicznych.

**Powyższe etapy realizacji opisano dokładnie w części III Rysunkowej Programu Funkcjonalno – Użytkowego stanowiącej załącznik do SIWZ**

Wszystkie ww. części dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.).

Wykonawca musi dysponować personelem o uprawnieniach budowlanych bez ograniczeń w poszczególnych specjalnościach, niezbędnych do opracowania ww. dokumentacji projektowej.

**1.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Grupa 71300000-1 usługi inżynieryjne

- 71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,

- 71322000-1 – usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

- 71220000-6 – usługi projektowania architektonicznego

Grupa 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

* 45300000-0 - roboty w zakresie instalacji budowlanych,
* 45000000-7 - roboty budowlane,
* 45231300-8- roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do

 odprowadzania ścieków,

* 45320000-6 - roboty izolacyjne,
* 45330000-9 - roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
1. **Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia**

Dokumentację projektową należy opracować w wersji analogowej oraz w wersji elektronicznej w zakresie:

Projekty wykonawcze z podziałem na części i etapy wymieniowe w pkt. 1,

Wykonawca musi uzyskać od Zamawiającego pisemną akceptację projektów co do przyjętych szczegółowych rozwiązań. Na jego podstawie uzyskać wszystkie pozwolenia i uzgodnienia niezbędne do realizacji robót budowlanych jeżeli ich zakres będzie tego wymagał. Opracowania projektu wykonawczego powinno być uszczegółowieniem rozwiązań technicznych zawartych w koncepcji remontu w stopniu umożliwiającym wykonanie oraz odbiór robót. Projekt wykonawczy powinien zawierać zestawienie materiałów niezbędnych do wykonania robót. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia wykonano zgodnie ze wszystkimi elementami projektu oraz zgodnie ze sztuką budowlaną.

Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca musi uzyskać od Zamawiającego pisemną akceptację projektu wykonawczego oraz sporządzonego harmonogramu prac.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na obiekcie (terenie budowy), metody użyte przy wymianie instalacji wewnętrznych ogrzewania oraz za ich zgodność robót z Dokumentacją Projektową i wymaganiami Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji Zlecenia, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające w tym: elementy zabezpieczenia przed porażeniem, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze oraz wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót, w należytym stanie, zgodnym z obowiązującymi przepisami bhp i p.poż.

**2.1. Zamówienie będzie realizowane na podstawie**

- specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- postanowień zawartych w treści przyszłej umowy Projekt umowy stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ,

- Programu Funkcjonalno – Użytkowego (PFU) – Załącznik nr 8 do SIWZ

**Zamawiający przewiduje wprowadzenie etapowania realizacji:**

1.Wykonanie konstrukcji pomiędzy kształtką przelewową a plażą oraz odtworzenie prawidłowej dylatacji.

2. Wymiana istniejących plaży basenu.

3. Zabezpieczenie oraz remont konstrukcji żelbetowych w piwnicach.

Konieczność wykonywania poszczególnych etapów jest celowa i będzie realizowana stopniowo i uzależniona od osiągniętych efektów usunięcia przecieków oraz możliwości finansowych Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaniechania wykonywania kolejnego etapu w przypadku zadowalających efektów likwidacji przecieków osiągniętych po realizacji wcześniejszego etapu.

## 2.2. Rozwiązania równoważne

Wykonawcy mogą składać oferty równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SIWZ - zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Pzp.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne , a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez  niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego”. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Równoważność rozwiązań zostanie oceniona na etapie badania złożonych ofert.

## 2.3. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę.

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych **Zamawiający wymaga zatrudnienia** na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, wykonujących wszelkie czynności w trakcie realizacji zamówienia objętego niniejszą SIWZ.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę osób, które będą wykonywać roboty budowlane: **tzw. pracownicy fizyczni**. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów.

## 2.4. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego prac. **Okres udzielonej gwarancji stanowi kryterium oceny ofert, o którym mowa w części XIII SIWZ.**

b) W Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, należy określić okres gwarancji poprzez podanie pełnej liczby miesięcy. Zamawiający wymaga aby okres gwarancji wynosił co najmniej 24 miesiące.

c) Oferty wykonawców, którzy zaoferują okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

**3. Zamówienia częściowe, oferty wariantowe, zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6)**

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

Zamawiający **nie przewiduje udzielenie zamówień**, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp.

**4**. **Aukcja elektroniczna / umowa ramowa**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

## 5. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż przedmiotowe zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

# IV. Termin wykonania zamówienia

**Pożądany termin realizacji umowy – 65 dni od dnia podpisania umowy**

# V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

**1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy**

1. Nie podlegają wykluczeniu;
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego rozdziału.

**2. Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp *(przesłanki wykluczenia obligatoryjne)*
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.: *(przesłanki wykluczenia wybrane przez Zamawiającego spośród wymienionych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

**Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

**3. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, **jeżeli wykonawca wykaże, że** posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 3 SIWZ),

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Wykonawca musi wykazać, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zostały wykonane co najmniej 2 roboty budowlane, każda o wartości min. 250.000,00 zł brutto, polegającej na remoncie hali basenowej tj. remoncie plaży lub niecki basenowej, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

2) Wykonawca musi wykazać, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał dokumentację projektową o wartości min. 25.000,00 zł oraz potwierdzą, że zadanie to wykonali należycie oraz projekt uzgodniony został pod względem technologii basenowej.

c) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

***Uwagi:***

*W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania powyższego warunku, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.*

2) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego:

Osoby zdolne do wykonania zamówienia (które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia) posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w następujących specjalnościach:

a) architektonicznej – minimum 1 osoba, posiadająca doświadczenie w wykonaniu co najmniej 1 projektu budowlanego i wykonawczego obiektu basenowego, przeznaczonego do użytku publicznego,

b) konstrukcyjno – budowlanej – minimum 1 osoba,

c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych – minimum 1 osoba,

d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektromagnetycznych – minimum 1 osoba.

Posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w następujących specjalnościach:

a) minimum 1 osoba do pełnienia funkcji kierownika budowy/ kierownika robót konstrukcyjno – budowlanych,

b) minimum 1 osoba do pełnienia funkcji kierownika robót wodno – kanalizacyjnych,

c) minimum 1 osoba do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych

***Uwagi:***

 Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji Kierownika Budowy z innymi obowiązkami wynikającymi z rozdz. V pkt. 3 SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji w przypadku posiadania więcej niż jednego z ww. uprawnień przez jedna osobę.

**4. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.**

**5. Poleganie na zasobach innych podmiotów - zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznej lub zawodowej lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
4. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
	1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
	2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
	3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
	4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w lit. a) nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w lit. a)

**6.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

# VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zastosuje tzw. **PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ**: zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy to jest Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

**1.** Do oferty, składanej z wykorzystaniem **Formularza ofertowego**, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ, wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale V SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Wzory oświadczenia stanowią odpowiednio Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do SIWZ**

**2**. **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik 6 do SIWZ.**

**Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.**

**3. Ponadto do oferty wykonawca załącza:**

1. Potwierdzenie wniesienia wadium;
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);
3. dokument(-y), np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których Wykonawca będzie polegał w trybie art. 22a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, treści których musi wynikać w szczególności:
4. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
5. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
6. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
7. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

**4.** W celu potwierdzenia spełniania przezWykonawcę, **którego** **oferta została najwyżej oceniona,** warunków udziału w postępowaniu opisanych szczegółowo w Roz. V, pkt. 3 SIWZ, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ichzłożenia:

1. wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; [*wymagania szczegółowe określono w Rozdz. V pkt.3 SIWZ]* **wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;**
2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami [*wymagania szczegółowe określono w Rozdz. V pkt. 3 SIWZ]***wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;**

***c)*** zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

***d)*** kopię polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z potwierdzeniem opłaty składki;

**e)** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

***Uwagi do Rozdziału VI SIWZ:***

1. ***Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,*** *zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. VI, pkt. 5 a) – składa dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości..*
2. *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Regulację pkt 2 stosuje się.*
3. *W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.*
4. ***Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 4 a) niniejszego Rozdziału.***
5. *Jeżeli okaże się to* ***niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania*** *o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.*
6. *Wykonawca* ***nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów*** *potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).*
7. *Jeżeli wykonawca* ***nie złożył oświadczenia****, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*
8. *Jeżeli wykonawca* ***nie złożył wymaganych pełnomocnictw*** *albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*
9. *Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.*
10. *W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do założenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia ( Załącznik nr 2 do SIWZ ) a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.*
11. *Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w pkt. 15.*

**6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia [konsorcjum, spółka cywilna]**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdz. V niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VI. SIWZ.
2. W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa:
3. w Rozdz. VI pkt. 1, 2 oraz pkt. 5 a) przedmiotowej SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; (*Spółki cywilne - dla każdego ze wspólników spółki osobno,* *Konsorcja - dla każdego z partnerów konsorcjum osobno)*.
4. w Rozdz. VI. 4.a) i b) SIWZ - Wykonawcy (wyłącznie na wezwanie Zamawiającego) składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu;
5. w Rozdz. VI. pkt. 3 SIWZ Wykonawcy składają łącznie;
6. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów**

* 1. Oświadczenia, o których mowa w Rozdz. VI SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
	2. Dokumenty, o których mowa w, w Rozdz. VI SIWZ inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. a, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
	3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
	4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej
	5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
	6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	7. Oferta, wszystkie wymagane załączniki, dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podwykonawcy wymagają odpowiednio załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego

# VII. Wymagania dotyczące wadium

* + - 1. **Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 6 000,00 PLN** (słownie: sześć tysięcy PLN i 00/100) w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy Pajęczno 30 8265 0001 2001 0000 2727 0002**

z dopiskiem Wadium – **„Remont plaż wokół niecki basenowej w celu likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy ul. Sienkiewicza 5”**

* + - 1. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym z uwzględnieniem art. 46 ust.4 ustawy Pzp.

***UWAGA Dokument potwierdzający wniesienie wadium wykonawca winien dołączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.***

3. Wadium wniesione w formie niepieniężnej, o której mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2 - 5 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginalnych dokumentów przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego a kserokopię tych dokumentów potwierdzoną za zgodność z oryginałem załączyć do oferty.

4. Wadium wniesione w formach niepieniężnych musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium, określone w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Pzp.

5. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.

6. Na podstawie art. 46 ust. 4a Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Oferty Wykonawców, którzy nie wniosą wadium lub wniosą w sposób nieprawidłowy zostaną odrzucone (art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp)

10. Ważność wadium w formie niepieniężnej winna obejmować okres: od dnia składania ofert do końca terminu związania z ofertą.

# VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wykazy, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Pisma do Zamawiającego należy składać w siedzibie Zamawiającego lub kierować na adres Zamawiającego:

**Starostwo Powiatowe w Pajęcznie**

**ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno**

2. Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami w zakresie dokumentów, co do których nie jest wymagana forma pisemna.

 a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu (**034) 311 31 21 od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania Zamawiającego od 7:30 do 15:30.**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są :

* **Paweł Wolski** – Dyrektor Powiatowej Pływalni w Pajęcznie - udzielanie informacji dotyczących przedmiotu zamówienia
* **Katarzyna Namyślak** – Podinspektor ds. zamówień publicznych –- udzielanie informacji w sprawach dotyczących procedury postępowania przetargowego

b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej **zamowienia@powiatpajeczno.pl**

Zaleca się, aby każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdziła fakt otrzymania zawiadomienia, wniosku lub innych informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną.

**3.** **Wyjaśnienie treści SIWZ**

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej SIWZ) terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej: http://www.powiatpajeczno.biuletyn.net/ (zakładka Zamówienia publiczne).

5) Zamawiający nie udzieli wykonawcom żadnych wyjaśnień treści SIWZ w sposób inny niż wskazany w art. 38 ustawy Pzp.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

**4. Modyfikacja treści SIWZ**

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej http://www.powiatpajeczno.biuletyn.net/ (zakładka Zamówienia publiczne).

2) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej.

4)Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach na swojej stronie internetowej.

# IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XI niniejszej SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 3, nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

# X. Opis sposobu przygotowania oferty

**1. Przygotowanie oferty**

1) Wykonawca sam lub wspólnie z innymi (konsorcjum, spółka cywilna) **może złożyć jedną ofertę**, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii)

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i inne dokumenty, zgodnie z zapisami Rozdz. VI niniejszej SIWZ.

6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (Załącznikami), to jest zawierać informacje i dane określone w tych wzorach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

**2. Sposób zaadresowania oferty**

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego **i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy** oraz oznaczone (przykładowo) w sposób następujący

*Nazwa (firma) Wykonawcy*

*Adres Wykonawcy*

*nr telefonu Wykonawcy*

 Powiat Pajęczański

 ul. Kościuszki 76

 98-330 Pajęczno

**„Oferta przetargowa ”**

*„Remont plaż wokół niecki basenowej w celu likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy ul. Sienkiewicza 5”*

**Nie otwierać przed terminem składania ofert to jest przed**

**dniem 05.09.2019 r. godz. 12.00**

Oferta – Budowa lub przebudowa dróg ZADANIE Nr ….

nie otwierać przed ………….., godz. godz. otwarcia ofert

 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**3. Inne informacje dotyczące oferty**

1. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zwrócona zostanie Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą *Nie udostępniać informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa* i załączone jako osobna część, nie złączona z ofertą w sposób stały.
5. **Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę**. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie WYCOFANIE lub ZMIANA a w przypadku dokonania kilku zmian dodatkowo Numer zmiany.

# XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w:

**Starostwo Powiatowe w Pajęcznie**

**ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno, biuro podawcze (parter)**

**do dnia 05.09.2019 r., do godz. 11:30**

2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

3**.** Otwarcie ofert:

**Otwarcie złożonych ofert jest jawne i nastąpi w dniu 05.09.2019 r. o godz. 12.00; w miejscu:**

**Starostwo Powiatowe w Pajęcznie,**

**ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno, sala konferencyjna (I piętro)**

4.Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**7.** Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Przez Cenę ofertową należy rozumieć cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (przyszłej umowy) w jego pełnym zakresie**.

2. Cena ofertowa stanowić będzie całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.

3. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów prawa to jest musi zawierać wszelkie opłaty w tym opłaty urzędowe i wszelkie podatki.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania pełnego zakresu oferowanego przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

5. Cena ofertowa musi być podana w Formularzu ofertowym w rubrykach do tego przewidzianych w PLN cyfrowo z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, oraz słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

6. Cena ofertowa może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

**7.** Rozliczenia z wybranym Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

# XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

**2. Kryteria oceny ofert i ich waga**

**2.1. Cena 60%**

Sposób obliczenia punktacji w kryterium cena

 **Cmin**

 **Pc = ------------ x 60 [pkt.]**

 **C**

PC liczba punktów za cenę podaną w ofercie

C min – najniższa cena ofertowa w PLN

C – cena oferty badanej w PLN

2.2.Okres udzielenia gwarancji – 40 % (ocenie podlega okres nie krótszy niż 24 m – cy) Za każdy zaoferowany okres gwarancji dłuższy o miesiąc wykonawca uzyska 3 punkty. Za zaoferowanie okresu gwarancji powyżej 36 m-cy wykonawca otrzyma maksymalna liczbę 40 pkt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaoferowany okres gwarancji**  | **Liczba przyznanych punktów** |
| 24 miesiące | 0 |
| 25 miesięcy | 6 |
| 26 miesięcy | 9 |
| 27 miesięcy | 12 |
| 28 miesięcy | 15 |
| 29 miesięcy | 18 |
| 30 miesięcy | 21 |
| 31 miesięcy | 23 |
| 32 miesięcy | 27 |
| 33 miesięcy | 30 |
| 34 miesięcy | 33 |
| 35 miesięcy | 36 |
| 36 miesięcy i powyżej | 40 |

**2.3 Ocena łączna**

 **P = Pc + PG [pkt.]**

**P liczba punktów przyznana ofercie**

**PC** – liczba punktów w kryterium cena

**PG** – liczba punktów w kryterium okres gwarancji

3. Każdej ofercie zostanie przyznana liczba punktów, będąca sumą uzyskanych punktów w kryterium **Cena** i w kryterium **Okres gwarancji**.

4. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę**.

# XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia, w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowy, regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),

2. Nie przedłożenie przez Wykonawcę przed terminem wyznaczonym do podpisania umowy w/w dokumentów, będzie uznawane za uchylanie się od podpisania umowy. W takim przypadku będą miały zastosowanie zapisy pkt. 5.

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

5. **Jeżeli wybrany wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

# XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej "zabezpieczeniem"  w wysokości 10% ceny całkowitej brutto.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2  ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4.  Zamawiający nie dopuszcza form zabezpieczenia określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp

5.  Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

6.  W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7.  Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w pkt. 3.

9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego jego należytego wykonania.

11.  Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

12.  Kwota, o której mowa w ust. 11, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

# XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz przewidywane zmiany w umowie

* 1. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej Umowy zawarte są w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ .
	2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej Umowy przy czym wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, dopuszczalne w świetle Umowy i ustawy Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	3. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy obejmujące:

**a)** **zmiany dotyczące terminu zakończenia przedmiotu umowy**

1. w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, których zaistnienie uniemożliwi prowadzenie geodezyjnych prac terenowych, co zostanie odnotowane w dzienniku robót - termin zostanie przedłużony o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych na wniosek wykonawcy;
2. w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej;
3. w przypadku wystąpienia problemów technicznych (awaria systemu lub serwera), leżących po stronie Zamawiającego, uniemożliwiających prawidłowy i terminowy import danych będących przedmiotem zamówienia do zasobu numerycznego Zamawiającego – termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do usunięcia awarii;
4. jeżeli nastąpiło wydłużenie czasu trwania procedur administracyjnych, które mają wpływ na termin wykonania zamówienia (umowy) niezależnych od Wykonawcy - o czas wydłużenia czasu trwania procedur;
5. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wywołująca konieczność zmiany sposobu i terminu jego realizacji – o czas niezbędny do zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy.

**b)** **inne przypadki uzasadniające dopuszczalność zmiany postanowień Umowy:**

1. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT lub wysokości opłat urzędowych – dopuszcza się zmianę należnego wynagrodzenia tylko i wyłącznie o różnicę wartości wynikającą z wprowadzonej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
2. jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć i jednocześnie wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
3. jeżeli wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
4. jeżeli zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
5. jeżeli nastąpi zmiana osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji umowy, wymienionych w § 2 ust. 3 i 4 Umowy pod warunkiem, że nowe osoby posiadają odpowiednie kwalifikacje i umiejętności wymagane przez Zamawiającego na etapie wyboru oferty. Zmiana pozostałych osób wskazanych w § 2 ust. 1 i 2 wymaga odpowiedniego zgłoszenia tego faktu drugiej Stronie i nie stanowi zmiany treści Umowy;
6. jeżeli w trakcie realizacji Umowy wystąpią okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2, dotyczące podwykonawstwa.

# XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej zostały opisane w dziale VI ustawy Pzp.

# XVIII. Postanowienia końcowe

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp

**XIX. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – wzór Załącznik Nr 1;
2. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik Nr 2;
3. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - wzór Załącznik Nr 3;
4. Wykaz osób, skierowanych do realizacji – wzór Załącznik nr 4;
5. Wykaz wykonanych usług – wzór Załącznik Nr 5;
6. Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej – wzór Załącznik Nr 6;
7. Projekt umowy – Załącznik Nr 7;
8. Program Funkcjonalno – Użytkowy Załącznik Nr 8;
9. Rysunek – Rzut niecki basenowej remont plaż – Załącznik Nr 9;
10. Rysunek – Stan istniejący plaż wokół niecki basenowej – Załącznik Nr 10;
11. Rysunek – Stan docelowy plaż wokół niecki basenowej – Załącznik Nr 11;
12. Rysunek – Rzut niecki basenowej naprawa rynny przelewowej – Załącznik Nr 12;
13. Rysunek – Koncepcja naprawy rynny przelewowej – Załącznik Nr 13;
14. Rysunek – Przekrój przez przelew Etap 1 – Załącznik Nr 14;
15. Rysunek – Przekrój przez przelew Etap 2 wariant 1 – Załącznik Nr 15;
16. Rysunek – Przekrój przez przelew Etap 2 wariant 2 – Załącznik Nr 16;
17. Rysunek – Przekrój przez przelew Etap 3 – Załącznik Nr 17.

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

**FORMULARZ  OFERTOWY**

 Ofertę przetargową składa:

 Nazwa Wykonawcy:.....................................................................................................................

Adres:…………............................................................................................................................

Województwo:............................................................. Powiat:....................................................

Tel./Fax. .....................................................................Adres mail:...............................................

REGON: ............................................................... NIP:...............................................................

Osoba upoważniona do kontaktów...............................................................................................

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym **„Koncepcja remontu plaż wokół niecki basenowej dla likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy ul. Sienkiewicza 5”** przedkładam (-y) niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1.Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie:

**netto**:…………………………………………………………………….

*słownie:* …………………………………………………………………zł

w tym podatek VAT: …………………………………………………..zł

**brutto: …………………………………………………………………..**

*słownie: ..................................................................................................... zł*

2**.** **Udzielam/y …………………miesięcy Gwarancji (rękojmi) na przedmiot zamówienia (min. 24 miesięcy).**

3**.** Akceptujemy warunki płatności – do 30 dni od dnia poprawnie złożonej faktury przelewem na konto wskazane na fakturze,

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert,

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który stanowi integralną część SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

6. Oświadczamy, że niżej podaną część/zakres zamówienia wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ / ZAKRES ZAMÓWIENIA** | **NAZWA (FIRMA) PODWYKONAWCY** |
|  |  |
|  |  |
| **CZĘŚĆ / ZAKRES ZAMÓWIENIA** | **NAZWA (FIRMA) PODWYKONAWCY,****na którego zasoby powołuje się wykonawca** |
|  |  |
|  |  |

Jeżeli wykonawca nie wskaże podwykonawcy lub wpisze „NIE DOTYCZY” Zamawiający uzna, iż przedmiotowe zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi.

7. Oświadczam, że jestem przedsiębiorcą:

□\*mikro / □\*małym / □\*średnim

\*- prawidłowe zakreślić krzyżykiem

*Mikro przedsiębiorca: zatrudnia <10 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa <2mln euro*

*Mały przedsiębiorca: zatrudnia <50 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa <10mln euro*

*Średni przedsiębiorca: nie jest mikro ani małym przedsiębiorcą, zatrudnia <250 osób, roczny obrót <50 mln euro lub roczna suma bilansowa <43mln euro*

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. …………………………………………………………………………………….
2. …………………………………………………………………………………….
3. …………………………………………………………………………………….
4. …………………………………………………………………………………….
5. …………………………………………………………………………………….

9. Zastrzeżenie wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

10. Inne informacje wykonawcy: ……………………………………………………

......................... dnia ............................ ......................................................................

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

* ***Niepotrzebne skreślić***

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

*UWAGA*

*W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* ***każdy*** *z nich winien złożyć niniejsze oświadczenie we własnym imieniu [każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie ]*

**Zamawiający:**

Powiat Pajęczański

ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno

**Wykonawca**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Koncepcja remontu plaż wokół niecki basenowej dla likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy ul. Sienkiewicza 5”,** prowadzonego przez Starostwo Powiatowe w Pajęcznie z siedzibą przy ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

*UWAGA*

*W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* ***każdy*** *z nich winien złożyć niniejsze oświadczenie we własnym imieniu [każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie ]*

**Zamawiający:**

Powiat Pajęczański

ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Koncepcja remontu plaż wokół niecki basenowej dla likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy ul. Sienkiewicza 5”** prowadzonego przez Powiat Pajęczno z siedzibą przy ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęcznooświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale VIII ust. 3 SIWZ.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale VIII ust. 3 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

**Do złożenia niniejszego WYKAZU Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.**

**Nie należy dołączać go do składanej Oferty**

***Załącznik Nr 4 do SIWZ***

.....................................................

 pieczęć Wykonawcy

**W Y K A Z O S Ó B**

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w Rozdziale VI SIWZ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię****i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie,** **zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia publicznego** | **Podstawa dysponowania osobą*****Wpisać formę współpracy np. umowa o pracę/umowa zlecenie/umowa o dzieło/ samozatrudnienie /pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego[[1]](#footnote-2)/inne)*** |
| 1. |  |  |  |

 ………………………………………………………..      (miejscowość i data)                *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

**Do złożenia niniejszego WYKAZU Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.**

**Nie należy dołączać go do składanej Oferty**

# *Załącznik nr 5 do SIWZ*

.....................................................

 pieczęć Wykonawcy

***WYKAZ USŁUG***

wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających wymagania określone w Rozdziale VI SIWZ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | **Przedmiot zamówienia** | **Całkowita wartość**(brutto) | **Terminy wykonania**: od– do dzień, miesiąc, rok | **Podmiot na rzecz którego zamówienie było wykonywane**  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że przedmiotowe zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie*

...................................................

*Miejscowość, data*

 ...........................................................................

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

4 Wykonawca który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

***Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej informacji z sesji otwarcia ofert.***

***Załącznik Nr 6 do SIWZ***

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

 **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Koncepcja remontu plaż wokół niecki basenowej dla likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy
ul. Sienkiewicza 5”** zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczam, iż Wykonawca, którego reprezentuję:

**nie należy / należy\*** do grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r, poz. 369 z późn. zm.)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

|  |  |
| --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** |
|  |  |
|  |  |

...................................................

*Miejscowość, data*

 ...........................................................................

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

\*Odpowiednio skreślić

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**UMOWA**

Zawarta w dniu .......................... r. w Pajęcznie, pomiędzy:

Powiatem Pajęczno, 98-330 Pajęczno ul. Kościuszki 76

NIP 508-001-34-89, zwanym dalej Zamawiającym,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pajęcznie w osobach:

………………………………………………………………..

a

………………………………..

prowadzącym działalność gospodarczą ………………………………………… REGON

……………….., NIP ……………………………..,

zwanym dalej Wykonawcą,

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn.

**„Koncepcja remontu plaż wokół niecki basenowej dla likwidacji przecieku na podbaseniu w ramach modernizacji Powiatowej Pływalni w Pajęcznie przy ul. Sienkiewicza 5”**

2. Przedmiot Umowy obejmuje zaprojektowanie i wykonanie prac wynikających z SIWZ, wraz z załącznikami do SIWZ oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym. Przedmiot umowy należy wykonać i przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w § 2.

**§ 2**

**Termin wykonania Zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania Zamówienia wyznacza się na dzień zawarcia niniejszej Umowy. W dniu zawarcia Umowy Zamawiający przekazuje Wykonawcy Program funkcjonalno – użytkowy niezbędny do wykonania Umowy a Wykonawca, poprzez złożenie podpisu pod niniejszą Umową potwierdza, że ww. dokumenty otrzymał.

2. Ustala się, że termin zakończenia robót stanowiących Przedmiot Umowy nastąpi nie później niż do dnia ……………. roku

3. Za datę zakończenia uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu przekazania dokumentacji/odbioru końcowego **bez** **uwag.** Zamawiający dopuszcza możliwość podpisywania protokołów odbiorów częściowych, po wykonaniu robót w ustalonym przez Strony zakresie realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z zapisami § 6 ust.3. Protokoły, o których mowa w zdaniu poprzedzającym mogą być podpisywane w sytuacji gdy Zamawiający przyjmuje wykonane usługi i roboty **bez uwag**.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) protokolarny odbiór Przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego wykonania zgodnie
z zamówieniem, Umową, Programem funkcjonalno – użytkowym, harmonogramem oraz zasadami sztuki budowlanej;

2) terminowa zapłata wynagrodzenia za zrealizowany przez Wykonawcę Przedmiot Umowy;

3) powołanie Komisji Odbioru celem sprawdzenia jakości dostaw i robót niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy oraz rozliczenia się z jego wykonania.

4) weryfikacja i wnoszenie uwag w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę przed wystąpieniem do poszczególnych organów wydających odpowiednie pozwolenia, decyzje itp. koncepcji/projektu celem zaopiniowania. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Zamawiającego w w/w terminie uznaje się, że Zamawiający przyjmuje i akceptuje przedstawiony projekt/koncepcję i nie wnosi uwag.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) wykonanie dokumentacji projektowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji itp. , na którą składać się będą m.in.:

a) dokumentację projektowo - kosztorysową uzgodnioną z Zamawiającym potwierdzoną jego czytelnym podpisem, a w przypadku wprowadzenia zmian w trakcie realizacji Zamówienia, dokumentacje powykonawcze z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami(zaakceptowanymi przez Zamawiającego nieruchomości oraz Inspektora Nadzoru) wprowadzonymi w trakcie montażu,

b) instrukcje eksploatacji oraz pozostałe dokumenty dotyczące realizowanego Zamówienia, .

2) sporządzenie protokołów odbiorów częściowych podpisanych przez przedstawiciela Zamawiającego - po wykonaniu robót, przekazaniu wszystkich niezbędnych dokumentów,

3) wykonywanie w okresie gwarancji (bez dodatkowego wynagrodzenia), przeglądów

wykonanych urządzeń i instalacji objętych Przedmiotem Umowy.

4) wykonanie i przekazanie Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2;

5) wykonanie Przedmiotu Umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przekazanie certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu na każde żądanie Zamawiającego;

6) dostarczanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń (w tym wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego Przedmiotu niniejszej Umowy);

7) zapewnienie wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia;

8) kompletowanie wszelkiej dokumentacji w trakcie realizacji usług i robót, w tym kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze końcowym zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;

9) przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą i zawartej umowy z podwykonawcą w terminach, o których mowa w § 9;

10) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub innych okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość dostaw i robót lub termin ich

zakończenia;

11) usuwanie wad i usterek w terminach przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy.

12) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy. Szkody te Wykonawca obowiązany jest pokryć w pełnej wysokości;

**§ 4a**

**Pracownicy (personel) Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że Pracownicy wykonujący roboty będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami realizującymi Przedmiot Umowy. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od Pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę

z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę.

**4.** Wykonawca oświadcza, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy

Pracownicy zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP oraz przeciwpożarowych jak też i przepisów o ochronie danych osobowych i będą posiadali kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**5.** Wykonawca oświadcza, że Pracownicy będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków oraz zapewni Pracownikom odzież ochronną, odzież roboczą i środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.

**6.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

**7.** Pracownicy świadczący Usługi zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w tym BHP i ppoż, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za zrealizowanie Przedmiotu Umowy wskazanego w § 1 Strony **ustalają wynagrodzenie** w kwocie netto w wysokości **……….…………..** złotych plus należny podatek VAT,

co stanowi łączne wynagrodzenie w kwocie brutto w wysokości **…………………………zł**

**(**słownie:……………………………………………………………………. ).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu błędnego ich oszacowania, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na ich powstanie i wysokość.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz niewłaściwe rozpoznanie zakresu Przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury.

5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, po podpisaniu przez Strony odpowiednio protokołu odbioru częściowego lub końcowego bez uwag, zgodnie z § 2 ust. 2.

6. Płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy realizowane będą przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie ……… dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru częściowego lub końcowego bez uwag oraz oświadczeniem podwykonawców o otrzymaniu zapłaty należnego im wynagrodzenia. Za datę spełnienia przez Zamawiającego świadczenia uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe na podstawie art.481 kc.

**§ 6**

**Odbiory i usuwanie wad**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej.

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie całości dostaw i robót stanowiących Przedmiot Umowy.

3. Wraz ze zgłoszeniem odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest do przekazania Zamawiającemu następujących dokumentów:

1) protokoły, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;

2) atesty i certyfikaty, potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane spełniają wymagania określone w art. 10 ustawy Prawo budowlane;

3) autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie

Przedmiotu Umowy.

4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania protokolarnego odbioru końcowego lub protokolarnej odmowy dokonania odbioru w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.

6. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru Przedmiotu Umowy **bez uwag**, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego przez Komisję Odbioru.

7. Usterki i wady zgłaszane przez Zamawiającego będą usuwane przez Wykonawcę, w następujących terminach:

1) wady i usterki stwierdzone w trakcie wykonywania dostaw i robót - w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej lub na adres poczty elektronicznej w trakcie realizacji;

2) wady i usterki stwierdzone w trakcie odbioru końcowego – w terminie wyznaczonym przez Komisję Odbioru w protokole odbioru końcowego;

3) wady i usterki stwierdzone w okresie gwarancji i rękojmi - w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej lub na adres poczty elektronicznej w trakcie okresu gwarancji i rękojmi;

8. W przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek, Zamawiający uprawniony jest do odmowy dokonania odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Komisję Odbioru.

9. Usunięcie przez Wykonawcę wad i usterek, o których mowa powyżej, poświadcza w stosownym protokole osoba upoważniona w tym zakresie przez Zamawiającego.

10. W sytuacji nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust.11 powyżej, Zamawiający uprawniony jest zlecić ich usunięcie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, podmiotowi trzeciemu wyłonionemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

11. Obciążenie Wykonawcy kosztami usunięcia wad i usterek nastąpi poprzez stosowne potrącenie należnych kwot z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 7**

**Kary umowne**

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) z tytułu niezakończenia usług bądź robót w terminach (etapach) wynikających z harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia w kwocie brutto wskazanego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia realizacji danego etapu wynikającego z harmonogramu uzgodnionego przez Strony w dniu zawarcia Umowy ;

2) z tytułu opóźnienia w nieusunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia w kwocie brutto wskazanego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wskazanego jako termin usunięcia wad;

4) z tytułu odstąpienia od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innych niż wskazane w pkt 1 - w wysokości 25 % łącznego wynagrodzenia w kwocie brutto , wskazanego w § 5 ust. 1;

5) z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia o w kwocie brutto - wskazanego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;

6) z tytułu nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w § 9 projektu umowy o podwykonawstwo (lub projektu jej zmiany), celem jej zaakceptowania - w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia w kwocie brutto wskazanego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;

7) z tytułu nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie, o którym mowa w § 9 - w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia w kwocie,

wskazanego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;

8) z tytułu niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są

dostawy lub usługi, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, stosownie do treści § 9 ust. 5 – w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;

9) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób realizujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

2.Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia w kwocie brutto, wskazanego w § 5 ust. 1. Powyższe nie dotyczy sytuacji, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2, pkt 3 i 4.

3.Stronom przysługuje, na zasadach ogólnych, prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych. Powyższe dotyczy w szczególności odszkodowania należnego Zamawiającemu od Wykonawcy z tytułu utraty całości bądź części dofinansowania, o którym mowa w § 1 ust.1 w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy.

4. Wykonawca nie ma prawa do dokonywania cesji wierzytelności przysługujących z tytułu realizacji niniejszej Umowy, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego

5.Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, jak też i z należności objętych fakturami jeszcze nie wymagalnymi. Potrącenie nastąpi na podstawie wystawionej noty księgowej.

**§ 8**

**Prawo odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku:

1) przerwania realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w sytuacji gdy przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;

2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. Odstąpienie od umowy w tej sytuacji może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

3) realizowania dostaw i robót przez Wykonawcę lub ewentualnie na jego zlecenie

przez podwykonawcę w sposób niezgodny z niniejszą Umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego. W sytuacji wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania Umowy wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie dłuższy niż 14 dni, a po bezskutecznym jego upływie może od Umowy odstąpić, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie Przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 7 ust 1 pkt 7.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w sytuacji gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty i przyznania mu dodatkowego jednomiesięcznego terminu do uregulowania należności.

3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej i stosownego uzasadnienia pod rygorem nieważności.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym przez Strony Umowy; koszty takiego zabezpieczenia robót poniesie Strona, po stronie której leżą przyczyny odstąpienia od Umowy;

2) zgłoszenia Zamawiającemu informacji o konieczności odbioru przerwanych robót;

3) sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót wraz z zestawieniem kosztów wykonanych dostaw robót, poniesionych na dzień odstąpienia od Umowy, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, protokół inwentaryzacji robót stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

**5.** W przypadku gdy odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych robót oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia

**§ 9**

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca uprawniony jest to powierzenia, zgodnie ze swoją ofertą, wykonania części robót lub usług podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom przy zachowaniu przepisów art. 143b – art. 143d ustawy Prawo zamówień publicznych; przy zawieraniu umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania poniższych postanowień.

2. W sytuacji skorzystania przez Wykonawcę z uprawnienia, o którym mowa powyżej, obowiązany jest on do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo w terminie na 14 dni przed planowaną datą zawarcia umowy o podwykonawstwo lub jej zmianą.

3. W terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę projektu umowy o

podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, Zamawiający obowiązany jest do jego akceptacji lub zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do przedłożonych przez Wykonawcę w/w projektów.

4. Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jak również jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy określony w ww. umowie jest dłuższy niż wskazany w ust. 5 poniżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy w tym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej wskazanej w § 7 ust. 1 pkt 8 Umowy.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po uprzednim przedłożeniu przez Ww. oświadczeń podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzających zapłatę należnego im wynagrodzenia. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części Przedmiotu Umowy.

6. Wykonanie robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie postanowień Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz dalszych podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

**§ 10**

**Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi w terminie i zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego z uwzględnieniem zapisów ust. 5-8 poniżej.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres **………………** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego zadania bez uwag, którego realizacja stanowi przedmiot niniejszej Umowy.

3. Okres gwarancji ulega zawieszeniu przez czas niezbędny do usunięcia wady.

4. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o okres, w którym były usuwane wady.

5. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca obowiązany jest, zgodnie z postanowieniami **§**

**6,** do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty wysłania powiadomienia w tej sprawie przez Zamawiającego. Powiadomienie , o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dokonywane jest w formie pisemnej lub elektronicznej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy………………………

6. W okresie rękojmi i gwarancji okresowych przeglądów gwarancyjnych dokonuje komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w celu oceny stanu technicznego, użytkowego i estetycznego wykonanego obiektu. O terminie przeglądu Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego. W przypadku braku obecności przedstawiciela Wykonawcy, protokół z przeglądu zostanie podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i przesłany Wykonawcy pisemnej lub na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w ust.5.

7. Wykonawca, w ramach Umowy zobowiązuje się do wykonywania przez okres 5 lat od dnia odbioru końcowego i bez dodatkowego wynagrodzenia minimum dwóch okresowych przeglądów gwarancyjnych dotyczących wszystkich wykonanych instalacji w okresie gwarancji.

8. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi i gwarancji również po upływie ww. okresów, w sytuacji gdy wady zostaną ujawnione w tych okresach, Tak stwierdzone wady zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty wysłania przez Zamawiającego zgłoszenia w formie pisemnej lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy……………………...

9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni, o których mowa w ust.8. Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia ww. wad innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej Umowy wniósł zabezpieczenie na poczet należytego jej wykonania w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia w kwocie brutto podanego w ofercie, tj. kwotę ……….……….. w formie .………..……..................................

na okres .…………………………………………..…… oraz zabezpieczenie z tytułu gwarancji jakości w kwocie ….………… stanowiącej 30 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w formie ………….……….. na okres

…………………………………………….…….. , co niniejszym Zamawiający potwierdza.

2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez uwag.

3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie z tytułu gwarancji jakości w terminie 15 dni od dnia upływu okresu gwarancji.

4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął, w terminie, o którym mowa w § 10, stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego wad lub jest w trakcie ich usuwania.

**§ 12**

**Zmiana Umowy**

1.Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w szczególności w następujących przypadkach:

1) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

a) spowodowanej warunkami atmosferycznymi, w szczególności klęskami żywiołowymi lub innymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie prac,

b) zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itd.,

c) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności

wstrzymaniem dostaw i robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub technicznej,

d) zmiany będące następstwem działania organów administracji w tym przekroczenia wyznaczonych przez prawo terminów wydawania przez administrację zezwoleń, decyzji itp., tym odmowa wydania przez organy odpowiednich decyzji, zezwoleń na skutek błędów dokumentacji projektowej,

e) spowodowane koniecznością wykonania robót dodatkowych, zamiennych, mających wpływ na termin realizacji Przedmiotu Umowy,

f) spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Stron Umowy,

2) ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Kwota wynagrodzenia brutto przysługująca Wykonawcy może być dostosowana proporcjonalnie do zmian stawki podatku VAT;

3) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone o tą część wynagrodzenia, która przysługiwałaby za roboty, z których Zamawiający zrezygnował, przy czym Zamawiający zapłaci za udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z przystąpieniem do realizacji tej części, z których następnie Zamawiający zrezygnował;

4) wystąpienie zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji Przedmiotu Umowy i mających wpływ na jego zakres lub termin wykonania;

5) zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia;

6) zmiany terminów płatności wynikających z wcześniej wprowadzonych zmian Umowy;

7) zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku:

a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

b**)** zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym lub zmiany wysokości stawki na przedmiotowe ubezpieczenia, jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia;

8) pozostałe przypadki powodujące możliwość zmian Umowy:

a) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności w stosunku do Wykonawcy z uwagi na zmiany umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących Zamawiającego,

b) przedłużenie okresu gwarancji lub rękojmi,

c) trudności w realizacji zamówienia w związku z kolizją z planowanymi lub realizowanymi zadaniami przy czym zmiany zostaną dokonane jedynie celem usunięcia kolizji i dalszej realizacji zamówienia.

2.Nie stanowi zmiany Umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (w tym zmiana nr rachunku bankowego oraz zmiana osób wskazanych do kontaktów miedzy Stronami); w sytuacji zmiany rachunku bankowego Wykonawcy Ww. zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego ( list polecony za potwierdzeniem odbioru) poinformowania o tym Zamawiającego. Wszelkie płatności dokonane przez Zamawiającego przed uzyskaniem informacji od Wykonawcy o zmianie jego rachunku bankowego uznaje się za prawidłowo dokonane,

2) zmiana danych teleadresowych Stron; Wykonawca ponosi skutki niezwłocznego niepoinformowania Zamawiającego o powyższym.

**§ 13**

**Ochrona danych**

W ramach umowy Zamawiający jako Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO", powierza Wykonawcy czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych.

2. Zakres powierzonych danych obejmuje: imię i nazwisko, drugie imię, adres, adres do korespondencji , imiona rodziców, NIP, PESEL, kod i nr dowodu tożsamości, obywatelstwo, płeć, nr Księgi Wieczystej.

3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w celu i zakresie określonych odpowiednio w ust. 2 i 3.

4. Wykonawca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania ich tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających zastosowanie wysokiego bezpieczeństwa, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu wypełnienia przez Zleceniobiorcę wymagań wymienionych w ust. 4, 5 i 6, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.

7. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. f RODO, Zamawiający uczestniczy w realizacji obowiązków Wykonawcy, określonych w art. 32-36 RODO, w następującym zakresie: zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu, zawiadomienie osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych.

8. Zamawiający zastrzega sobie wyrażenie zgody w każdym przypadku dalszego powierzenia przetwarzania, a Wykonawca przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO.

9. Wykaz osób, o których mowa w ust. 5 stanowi Załącznik do umowy.

10. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w tym, osobom, o których mowa w ust. 1, w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych.

11. Rozwiązanie, wygaśnięcie lub odstąpienie od postanowień niniejszej umowy, powoduje dla Wykonawcy obowiązek niezwłocznego, (ale nie później niż w terminie do 14 dni licząc od dnia wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy) usunięcia wszystkich danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym usunięcie danych osobowych również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji oraz podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie niniejszej umowy.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustaw: Ustawy z dnia29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), Ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) oraz Kodeksu cywilnego.

3. Wykonawca będzie wykonywał Umowę na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – SIWZ,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

4. W razie jakiejkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 1, postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.

5. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

**§ 15**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

1. 4 Wykonawca który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. [↑](#footnote-ref-2)